

République Démocratique du Congo
Projet de Stabilisation et de Relèvement de l'Est de la RDC



Coordination Générale
KINSHASA/Kinshasa

Projet de Stabilisation et Relèvement de l'Est de la RDC
« STAR-Est »

AVIS A MANIFESTATION D'INTERET
N° ZR-STAR EST-506346-CS-INDV

Recrutement d'un(e) consultant(e) individuel(le) chargé (e) d'élaborer une stratégie de promotion de la participation citoyenne dans la gestion des finances publiques dans la province de l'Ituri

N° Avis à manifestation d'Intérêt	: AMI N° ZR-STAR EST-506346-CS-INDV
Pays	: République Démocratique du Congo
Date de publication	: 28 octobre 2025
Date de clôture	: 14 novembre 2025
Durée de la mission	: 45 jours
Lieu d'affectation	: Bunia, Ituri

IMPORTANT : Les candidatures féminines sont vivement encouragées !

I. CONTEXTE ET JUSTIFICATION

Le Gouvernement de la République Démocratique du Congo a sollicité et obtenu l'appui de la Banque mondiale dans le but de rétablir la paix et la sécurité pour le développement de l'Est de la RDC notamment dans les Provinces du Nord-Kivu, Sud-Kivu et de l'Ituri.

Le Projet de Stabilisation et de Relèvement de l'Est de la RDC (P175834) répond au besoin de soutenir le Gouvernement dans le déploiement de sa politique de rétablir la paix et la sécurité à l'Est de la République Démocratique du Congo.

L'objectif de développement du projet est de (i) améliorer l'accès aux infrastructures socio-économiques communautaires de base résilientes au climat, (ii) renforcer la réinsertion socio-économique et la résilience des individus associés aux groupes désarmés dans leurs communautés

et soutenir les membres vulnérables de la communauté, et (iii) renforcer les administrations dans les provinces ciblées.

Le Projet STAR Est se propose d'utiliser une partie de ces fonds pour le Recrutement d'un (e) consultant(e) individuel(le) chargé (e) d'élaborer une stratégie de promotion de la participation citoyenne dans la gestion des finances publiques dans la province de l'Ituri.

I. FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Le consultant sélectionné aura pour tâches de :

- Produire une note d'orientation méthodologique sur le processus d'élaboration de la stratégie de promotion de la participation citoyenne dans la gestion des finances publiques dans la province de l'Ituri ;
- Faire l'état des lieux de la participation citoyenne dans la gestion des finances publiques dans la province de l'Ituri, et la cartographie de toutes Organisations de la Société Civile (OSC) concernées par la thématique dans la province ;
- Animer les ateliers de revue et ceux de l'élaboration de la stratégie provinciale visant à promouvoir la participation des Organisations de la Société Civile (OSC) au processus de gestion budgétaire provinciale et locale en Ituri ;
- Produire la version provisoire de la stratégie en concertation avec les OSC et le Gouvernement provincial ;
- Animer les ateliers de consultations thématiques regroupant différents acteurs concernés par la gestion des finances publiques (acteurs étatiques, acteurs non étatiques et acteurs du secteur privé) ;
- Animer les ateliers de partage et de validation des documents produits ;
- Produire la version finale du document de stratégie intégrant les observations validées.

II. PROFIL DU CONSULTANT

- Être détenteur d'au moins un diplôme (Bac+5) dans une discipline pertinente (Economie, Sciences sociales, Sciences politiques, Sciences juridiques) ;
- Avoir au moins dix ans d'expérience pratique dans le développement de programmes de formation, idéalement dans le domaine de la gestion des finances publiques ou de la gouvernance avec une solide expérience en conception de programmes de formation ;
- Avoir une bonne connaissance du monde associatif congolais, et une expérience de travail avec des organisations de la société civile au cours de ces 5 dernières années.
- Avoir une connaissance approfondie du cadre légal et réglementaire régissant la gestion des finances publiques en RDC ;
- Avoir une connaissance approfondie du contexte politique et institutionnel de la RDC
- Avoir une bonne connaissance pratique des processus budgétaires et de leur impact sur les politiques sociales.
- Avoir une capacité à concevoir des supports de formation pratiques et interactifs
- Avoir d'excellentes compétences en communication écrite et orale, avec la capacité de présenter des informations de manière claire et convaincante à différents publics ;



- Avoir une bonne maîtrise du français et du swahili est essentielle.

Les candidatures doivent être accompagnées d'un document d'orientation (minimum 4 pages et maximum dix pages) sur la gestion des finances publiques et la participation citoyenne dans les provinces et les ETD en RDC, résumant la compréhension de la mission, les méthodes utilisées, en soulignant les meilleures pratiques, les défis, les opportunités et les domaines d'intérêt pour la stratégie provinciale, un projet de plan et un calendrier pour la réalisation de l'étude

III. DUREE ET LIEU DE LA MISSION

La mission aura une durée de 45 jours, répartie sur une période ne dépassant pas trois mois et se réalisera à **Bunia**, chef-lieu de la **Province de l'Ituri**, avec possibilité des déplacements dans quelques territoires de la province de l'Ituri.

IV. MODE DE RECRUTEMENT

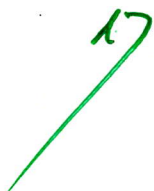
Le processus de passation des marchés sera conduit par la méthode de sélection des consultants individuels par approche ouverte conformément à la Nouvelle Règlementation de passation des marchés de la Banque mondiale pour les Emprunteurs sollicitant le Financement de Projets d'Investissement (FPI), Fournitures, Travaux, Services Autres que des Services de Consultants et Services de Consultants de **juillet 2016, Révisée en Novembre 2017, Août 2018, Novembre 2020, Septembre 2023 et février 2025.**

V. INFORMATIONS ET REPONSES A LA MANIFESTATION D'INTERET

Le Projet STAR EST invite les candidats admissibles à manifester leurs intérêts à fournir des services décrits ci-dessus. Les candidats intéressés peuvent obtenir les informations complémentaires à l'adresse ci-dessous, de 9 heures à 16 heures tous les jours ouvrables. Les termes de référence sont joints au présent Avis à Manifestation d'Intérêts (AMI).

Les manifestations d'intérêt en langue française accompagnée de toute la documentation justifiant l'expérience du candidat (lettre de motivation, curriculum vitae, attestations des services rendus, copie de diplôme universitaire, brevets de formation et autres) doivent nous parvenir par courrier ou par e-mail à l'adresse ci-dessous au plus tard le **14 novembre 2025 à 15 heures précises**, heures locales de Bunia (GMT+2) et porter clairement la mention :

< ZR-STAR EST-506346-CS-INDV> : **Recrutement d'un(e) consultant(e) individuel (le) devant élaborer une stratégie du civisme fiscal au profit de l'administration provinciale des recettes de l'Ituri.**



A Madame Brigitte KAPINGA SAUDA, Coordonnateur Général

Adresse : 100, Boulevard du 30 juin, Q/Golf, Immeuble NGIMAK TOWER,
4eme niveau, en diagonale de l'Immeuble WAIKIKI, Commune de la Gombe,
Ville Province de Kinshasa, République Démocratique du Congo (RDC)

E-mail : dpm@starest.cd; avec copie à :

recurementstarest@yahoo.com;

aayumbi_yumbiali@yahoo.com

Fait à Kinshasa, le 28 octobre 2025

